

# Zelfverklaring ISO 26000:2010

Referentiematrix



**Eerste Nederlandse Rondkartonnagefabriek B.V.**

Versie 2.2 (16-06-2020)

# Inhoudsopgave

<b>1. Scope</b>	<b>4</b>
<b>2. Samenvatting</b>	<b>5</b>
<b>3. Onderzoeksvragen MVO-principes</b>	<b>5</b>
3.1 Vraag 1	6
3.2 Vraag 2	6
3.3 Vraag 3	7
3.4 Vraag 4	7
3.5 Vraag 5	8
3.6 Vraag 6	8
3.7 Vraag 7	8
<b>4. Onderzoeksvragen over stakeholders</b>	<b>9</b>
4.1 Vraag 8	9
4.2 Vraag 9	10
4.3 Vraag 10	11
<b>5. Onderzoeksvragen MVO-kernthema's</b>	<b>12</b>
5.1 Vraag 11	12
5.2 Vraag 12	12
5.3 Vraag 13	12
5.4 Vraag 14	13
5.5 Vraag 15	13
5.6 Vraag 16	14
5.7 Vraag 17	15
5.8 Vraag 18	16
5.9 Vraag 19	16
<b>6. Onderzoeksvragen over het integreren van maatschappelijke verantwoordelijkheid in de organisatie</b>	<b>17</b>
6.1 Vraag 20	17
6.2 Vraag 21	17
<b>7. Gepaste zorgvuldigheid ('due diligence')</b>	<b>18</b>
7.1 Vraag 22	18
7.2 Vraag 23	18
7.3 Vraag 24	18
7.4 Vraag 25	19
<b>8. Visie, missie, beleid en strategie</b>	<b>20</b>
8.1 Vraag 26	20
<b>9. Ontwikkelen van draagvlak en competenties</b>	<b>21</b>
9.1 Vraag 27	21
9.2 Vraag 28	21
<b>10. Integreren van maatschappelijke verantwoordelijkheid in besturingsprocessen,</b>	<b>22</b>
10.1 Vraag 29	22
10.2 Vraag 30	22
10.3 Vraag 31	23
10.4 Vraag 32a	23

<b>11. Conflicten en meningsverschillen met stakeholders</b>	<b>24</b>
11.1 Vraag 33a	24
<b>12. Het monitoren van activiteiten en beoordelen van prestaties</b>	<b>25</b>
12.1 Vraag 34	25
12.2 Vraag 35	25
12.3 Vraag 36	25
12.4 Vraag 37a	26
<b>13. Selecteren van MVO-initiatieven en -instrumenten</b>	<b>27</b>
13.1 Vraag 38	27
13.2 Vraag 39	27
13.3 Vraag 40	27

## 1. Scope

### Eerste Nederlandse Rondkartonnagefabriek B.V.

#### De belangrijkste activiteiten van de organisatie:

ENR is een papierverwerkend bedrijf met als specialisatie het maken van ronde kartonnen producten zoals kokers, haspels en vaten. Wij doen dit sinds 1934 en op twee locaties in Nederland: 's-Gravendeel in het westen en Kerkrade in het zuiden van Nederland. Met zo'n 95 personeelsleden produceren wij ongeveer 25 miljoen strekkende meter koker per jaar. Onderzoek, ontwikkeling, kwaliteit (ISO 9001) en MVO zijn zeer belangrijke items binnen de organisatie van ENR.



ENR 's-Gravendeel



ENR Kerkrade

#### Belangrijkste activiteiten (merken, producten en/of diensten) van de organisatie:

Productie van kartonnen kokers, vaten en haspels

#### Landen waar de organisatie actief is:

ENR is actief in heel Europa

#### Locatie van het hoofdkantoor van de organisatie:

's-Gravendeel

#### Eventuele divisies, werkmaatschappijen en dochterondernemingen van de organisatie:

Productielocatie ENR in Kerkrade / Zusterbedrijf Carré Karton b.v.: producent van vierkante kartonnen vaten.

## 2. Samenvatting

In de hierna volgende bladzijden worden de 40 vragen uit de NPR 9026+C1 (Nederlandse Praktijk Richtlijn) beantwoord. Deze zelfverklaring omschrijft waar we nu zijn. Het is een vertrekpunt dat een basis vormt voor verdere ontwikkeling. Het systematisch beantwoorden van de 40 vragen heeft ons positief geprikkeld en daagt ons uit tot een betere visie en een bewustere omgang met de MVO kernthema's. Onderwerpen die al deel uitmaakten van onze bedrijfsvoering maar nu beter tot hun recht komen en meer diepgang krijgen. We zullen ons richten op de verschillende onderwerpen die in de volgende hoofdstukken concreet verwoord zijn.

Dankzij het collectieve project met de branchevereniging Kartoflex ontwikkelen wij onze eigen visie op MVO steeds nadrukkelijker. Onze identiteit wordt hierdoor positief beïnvloed. We zullen gaandeweg dit proces onze identiteit op relevante stakeholders kunnen verbeteren, wat meer waarde geeft voor onze bedrijfsvoering en kansen geeft om MVO kernwaarden positief en actief te beïnvloeden binnen onze keten.





Onderzoeksvragen MVO-principes

### 2.1 Vraag 1

Onze organisatie legt rekenschap af over onze effecten op de maatschappij, de economie en het milieu.

Welke activiteiten onderneemt uw organisatie om invulling aan dit principe te geven?

- Richting aandeelhouder(s) wordt via het jaarverslag, de accountantscontrole en wekelijkse managementvergaderingen rekenschap afgelegd.
- Medewerkers worden middels de reguliere overlegmomenten geïnformeerd over ontwikkelingen van allerlei aard. Daarnaast worden de medewerkers aan het einde van het jaar middels een toespraak op de hoogte gesteld van wat er het afgelopen jaar is geschied en wat er in de toekomst staat te gebeuren.
- ENR is ISO 9001:2015 gecertificeerd en legt middels externe en interne audits rekenschap af over hoe wij omgaan met verbeteringen en borging ervan.
- Onze afvalstromen van papier, kunststof en metaal worden geregistreerd naar herkomst en ontdoener. Voor onze grootste afvalstroom papier hebben we doelstellingen geformuleerd binnen onze organisatie om deze met een ambitieuze instelling zo ver als mogelijk terug te dringen.
- Externe stakeholders kunnen op [www.enr.nl](http://www.enr.nl) of [www.carrekarton.nl](http://www.carrekarton.nl) informatie over beide bedrijven vinden. Daarnaast wordt, op verzoek, in persoonlijke gesprekken rekenschap afgelegd.
- Via een erkend systeem van Risico Inventarisatie & Evaluatie (RI&E) nemen wij verantwoordelijkheid voor de risico's waaraan onze werknemers worden blootgesteld en beperken we deze risico's.

### 2.2 Vraag 2

Onze organisatie is transparant over besluiten en activiteiten die een effect hebben op de omgeving.

Welke activiteiten onderneemt uw organisatie om invulling aan dit principe te geven?

Wij zijn transparant over:

- Het doel, de aard en de plaats van onze activiteiten;
- Wie het meerderheidsbelang in onze organisatie heeft;
- Onze MVO-prestaties op significante onderwerpen;
- Wie wij als onze stakeholders beschouwen;
- De manier waarop deze stakeholders zijn geselecteerd;
- Hoe deze stakeholders worden betrokken bij de organisatie

Deze informatie is:

- Openbaar en gemakkelijk beschikbaar;
- Begrijpelijk voor onze stakeholders;
- Tijdig, feitelijk juist, duidelijk en objectief.

Waar is deze informatie te vinden?

- De ENR en Carré Karton Website: [www.enr.nl](http://www.enr.nl) en [www.carrekarton.nl](http://www.carrekarton.nl);
- Kamer van Koophandel;
- Auditrapporten die worden uitgevoerd door onze klanten en door Tüv Rheinland (ISO 9001);
- Inspectierapporten, REACH verklaringen (SVHC list), Material Safety Data Sheets worden op aanvraag verstrekt aan onze klanten;
- ISO-9001 werkhandboek is toegankelijk voor alle medewerkers, en we verlenen inzage op aanvraag van de klant.

### 2.3 Vraag 3

Onze organisatie gedraagt zich ethisch.

Welke activiteiten onderneemt uw organisatie om invulling aan dit principe te geven?

Wij:

- Maken onze kernwaarden en principes bekend;
- Benoemen en passen normen voor ethisch gedrag toe, die aansluiten bij onze eigen doelstellingen, activiteiten en bij NEN-ISO 26000;
- Moedigen het naleven van deze normen aan;
- Maken de gedragsnormen bekend die worden verwacht van verschillende mensen in en om de organisatie (bijvoorbeeld bestuur, medewerkers, leveranciers, contractanten, eigenaren en managers);
- Voorkomen of lossen belangenconflicten op in de hele organisatie die zouden kunnen leiden tot onethisch gedrag;
- Stellen mensen binnen en buiten onze organisatie in staat onethisch gedrag te melden, zonder angst voor represailles;
- Leven internationaal erkende normen van ethisch gedrag bij medisch onderzoek na;
- Respecteren het welzijn van dieren;
- Laten bij elke belangrijke bedrijfsbeslissing de mate van duurzaamheid van het besluit mee wegen;
- Verbeteren en moderniseren ons machinepark om veilig werken mogelijk te maken;
- Trainen op bewustwording en zorgen dat men elkaar aanspreekt op het gebied van veiligheid;
- Zorgen voor een efficiënter grondstofgebruik door aanscherping van de huidige normen.

Hoe is dit ethisch gedrag geformaliseerd?

- Gedragscode, welke onderdeel is van ENR's bedrijfsreglement.

### 2.4 Vraag 4

Onze organisatie respecteert de belangen van stakeholders en speelt hierop in.

Welke activiteiten onderneemt uw organisatie om invulling aan dit principe te geven?

Wij:

- Weten wie onze stakeholders zijn;
- Erkennen en waarderen stakeholders en we reageren op bezorgdheid van stakeholders;
- Onderkennen dat stakeholders de activiteiten van onze organisatie kunnen beïnvloeden;
- Hebben vastgesteld of stakeholders in staat zijn met ons in contact te treden om invloed uit te oefenen en dat we hiermee rekening houden;
- Wegen de belangen van onze stakeholders in het licht van bredere maatschappelijke verwachtingen;
- Houden rekening met de belangen van stakeholders waarmee we geen formele relatie hebben;
- Wegen het belang van regionale ondernemers mee in de eindbeslissing bij lokale aanbestedingen;
- Nemen de input van het personeel mee in de beslissing wanneer het gaat over veranderingen die betrekking hebben op hun werk;
- Doen enkel zaken met leveranciers die verklaren alleen zaken te doen met bedrijven die de lokale wetgeving respecteren en geen gebruik maken van kinderarbeid.

Toelichting:

In het door Kartoflex georganiseerde collectieve traject omtrent ISO 26000 hebben wij gezamenlijk onze stakeholders geïdentificeerd. Ook hebben we met de 3 belangrijkste stakeholdergroepen – werknemers, klanten en toeleveranciers – een collectieve stakeholderdialoog georganiseerd.

## 2.5 Vraag 5

Onze organisatie respecteert de geldende wet- en regelgeving.

Welke activiteiten onderneemt uw organisatie om invulling aan dit principe te geven?

Wij:

- Stellen ons op de hoogte van de toepasselijke wet- en regelgeving;
- Leven wetgeving na in alle landen waar wij actief zijn, ook als handhaving vanuit de overheid gebrekkig is;
- Treffen maatregelen om ervoor te zorgen dat onze relaties en activiteiten in overeenstemming met wet- en regelgeving zijn;
- Informeren medewerkers over recente en relevante wet- en regelgeving en hoe zij deze kunnen naleven;
- Krijgen jaarlijkse inspecties van gemeente (milieu), brandweer (veiligheid) en verzekering (afbreukrisico);
- Nemen wetgeving en verwachtingen van stakeholders in acht, denk aan voedselveiligheid, REACH, etc.

## 2.6 Vraag 6

Onze organisatie respecteert de internationale gedragsnormen.

Welke activiteiten onderneemt uw organisatie om invulling aan dit principe te geven?

Wij:

- Respecteren minimaal de internationale gedragsnormen in landen waar wetgeving het milieu of de maatschappij onvoldoende beschermt of conflicteert met internationale gedragsnormen;
- Onderhouden geen relaties en doen geen activiteiten in gebieden wanneer de internationale gedragsnormen niet worden nageleefd;
- Voorkomen dat we medeplichtig zijn aan het schenden van de internationale gedragsnormen door andere organisaties;
- Hebben regelmatig dialogen met onze klanten en leveranciers aangaande deze onderwerpen. Hierdoor weten wij wat belangrijk is in de markt, wat er leeft en hoe daar op te anticiperen.

## 2.7 Vraag 7

Onze organisatie respecteert en erkent de universele mensenrechten.

Welke activiteiten onderneemt uw organisatie om invulling aan dit principe te geven?

Wij:

- Respecteren deze rechten in alle landen, culturen en situaties;
- Ondernemen stappen in situaties waarin de mensenrechten worden geschonden in het kader van onze bedrijfsvoering, de waardeketen en/of onze invloedssfeer;
- Maken geen misbruik van of halen geen voordeel uit situaties waarin de mensenrechten onvoldoende zijn beschermd;
- Respecteren de internationale gedragsnormen.



### 3. Onderzoeksvragen over stakeholders

#### 3.1 Vraag 8

Hoe heeft uw organisatie haar stakeholders geïdentificeerd (wie zijn daarbij in wat voor vorm geraadpleegd)?

Als deelnemer aan het door de branche (Kartoflex) georganiseerde collectieve project ISO 26000, hebben wij de relevante stakeholdergroepen (en voorbeelden van individuele stakeholders) eerst intern geïnventariseerd en vervolgens in een serie van workshops met elkaar gevalideerd en aangevuld. Het resultaat hiervan hebben we bij ENR wederom getoetst en waar nodig aangevuld. Startpunt voor het identificeren van onze stakeholders was het denken in onze toeleverketen, waardeketen en omgeving. In het algemeen geldt dat alle medewerkers van ENR contact met stakeholders hebben. De signalen die zij van stakeholders ontvangen integreren zij waar mogelijk in hun dagelijks werk. Daarnaast delen zij deze signalen met hun leidinggevende en indien relevant de MVO Officer.



### 3.2 Vraag 9

Wie zijn de stakeholders van uw organisatie?

Wij hebben de stakeholders van onze organisatie onderverdeeld in de volgende groepen:

Stakeholderhoofdgroep	Verbijzondering
1. Toeleverancier	1a. Toeleveranciers van diensten
	1b. Leveranciers van grondstoffen
	1c. Leveranciers van hulpgoederen
	1d. Transporteurs
	1e. Adviseurs / consultants
2. Eigen organisatie	2a. BHV
	2b. Medewerkers
	2c. Personeelsvereniging
	2d. Uitzendkrachten
3. Klanten	3a. Klant
	3b. Wederverkopers
	3c. Eindgebruiker / consument
4. Branche	4a. Kartoflex
	4b. Vakbond
5. Aandeelhouder	5a. Familie. Carsjens
6. Bank / verzekering	6a. Bank / verzekering
7. Concurrent	7. Concurrenten
8. Overheid	8a. Arbeidsinspectie
	8b. Belastingdienst
	8c. Brandweer
	8d. Gemeente
	8e. Inspectie Leefomgeving en Transport (ILT)
	8f. Kamer van Koophandel
	8g. Politie
	8h. Provincie
	8i. Scholen
8j. UWV	
9. Burger	9a. Familie van medewerkers
	9b. Nabije buren / omwonenden
10. NGO	10a. NGO
11. Media	11a. Lokale media
	11d. Vakbladen

De stakeholders die wij actief betrekken bij onze MVO activiteiten zijn met **groen** aangemerkt. De stakeholders welke met **oranje** zijn aangemerkt hebben wij wel geïdentificeerd als stakeholders maar worden niet betrokken in MVO activiteiten.

### 3.3 Vraag 10

Waarom en waarbij betreft uw organisatie haar stakeholders (geef voorbeelden van de manier waarop uw organisatie dat heeft gedaan)?

ENR betreft stakeholders bij haar organisatie. De kennis en het netwerk van stakeholders dragen bij aan de verdere ontwikkeling van ENR. Hieronder enkele voorbeelden hoe stakeholders bij de organisatie worden betrokken.

- Wij betrekken leveranciers door het voeren van leveranciersgesprekken en het testen van nieuwe producten.
- Door medewerkers actief te betrekken in verbetervoorstellen en implementatie.
- Wij betrekken onze branchvereniging Kartoflex onder andere bij het opstellen van de RI&E, de cao en de ISO 26000 collectieve werkgroep.
- In gesprekken met klanten en leveranciers staat MVO regelmatig op de agenda. Doel van deze gesprekken is inzicht krijgen in de MVO-ambities van klanten en leveranciers en bekijken waar kansen liggen om gezamenlijk MVO-vraagstukken op te pakken.
- ENR staat open voor uitnodigingen naar bijeenkomsten waar deelnemers kennis en ervaring over MVO uitwisselen. Deze bijeenkomsten leiden veelal tot inspiratie en contacten om MVO verder in te vullen.
- Wij betrekken onze stakeholders om onze MVO-prestaties te beoordelen.

## 4. Onderzoeksvragen MVO-kernthema's

### 4.1 Vraag 11

Geef aan of u bij het bepalen van relevante onderwerpen, conform paragraaf 7.3.2.1 van NEN-ISO 26000, heeft gekeken naar:

Wij hebben gekeken naar:

- De eigen activiteiten en besluiten;
- Activiteiten en besluiten van organisaties in de waardeketen en invloedssfeer van uw organisatie;
- Dagelijkse activiteiten en bijzondere situaties.

### 4.2 Vraag 12

Welke onderwerpen zijn relevant?

De Kartoflex collectieve impactsessies en stakeholderdialogen hebben uitgewezen dat alle MVO thema's relevant zijn voor ENR. Er is echter wel verschil in de mate van relevantie. De acht (8) meest relevante onderwerpen zijn:

- Gezondheid en veiligheid op het werk behouden/verbeteren (arbeidspraktijk)
- Goede werkomstandigheden en sociale bescherming bieden (arbeidspraktijk)
- Het beschermen van de consumentengezondheid en –veiligheid (consumentenaangelegenheden)
- Voorkomen van milieuvervuiling (het milieu)
- Persoonlijke ontwikkeling en training op de werkplek bieden (arbeidspraktijk)
- Duurzaam gebruiken van hulpbronnen (het milieu)
- Scheppen van transparante arbeidsrelaties (arbeidspraktijk)
- Sociale dialoog voeren (arbeidspraktijk)

De geraadpleegde stakeholders bevestigden ons beeld, en voegden hier nog aan toe:

- MVO integreren in besluitvormingsprocessen en structuren (bestuur van de organisatie)
- Voorkomen en adequaat oplossen van klachten (consumentenaangelegenheden)

### 4.3 Vraag 13

Welke criteria heeft u gebruikt bij het bepalen van de significante onderwerpen?

- Het effect van het wel of niet nemen van extra actie(s) op dit onderwerp;
- De mate van bezorgdheid van uw stakeholders over het onderwerp;
- De inschatting van de deelnemers aan het Kartoflex collectieve ISO 26000 project over de effectiviteit van (collectieve) actie op een onderwerp. Systematisch zijn hiervoor alle MVO onderwerpen gescoord en besproken. De uitkomst hiervan is vervolgens voorgelegd aan een vertegenwoordiging van 3 stakeholdergroepen: werknemers, toeleveranciers en klanten.

#### 4.4 Vraag 14

Welke onderwerpen zijn significant?

De Kartoflex collectieve impactsessies en stakeholderdialogen hebben uitgewezen dat veel MVO thema's significant zijn voor ENR. Er is echter wel verschil in de mate van significantie. De acht (8) meest significante onderwerpen zijn:

- Gezondheid en veiligheid op het werk behouden/verbeteren (arbeidspraktijk)
- Persoonlijke ontwikkeling en training op de werkplek bieden (arbeidspraktijk)
- Goede werkomstandigheden en sociale bescherming bieden (arbeidspraktijk)
- MVO integreren in besluitvormingsprocessen en structuren (bestuur van de organisatie)
- Voorkomen en adequaat oplossen van klachten (consumentenaangelegenheden)
- Scheppen van transparante arbeidsrelaties (arbeidspraktijk)
- Duurzaam gebruiken van hulpbronnen (het milieu)
- Betrokkenheid zijn bij de lokale gemeenschap (Betrokkenheid bij en ontwikkeling van de gemeenschap)

De geraadpleegde stakeholders bevestigden ons beeld, en voegden hier nog aan toe:

- MVO integreren in besluitvormingsprocessen en structuren (bestuur van de organisatie)
- Het bevorderen van MVO in de keten (eerlijk zaken doen)
- Voorkomen van milieuvervuiling (het milieu)
- Voorkomen en adequaat oplossen van klachten (consumentenaangelegenheden)

#### 4.5 Vraag 15

Welke criteria heeft u gebruikt bij het bepalen van de prioritaire onderwerpen?

- Onze prestaties afgezet tegen wet- en regelgeving en internationale (gedrags)normen.
- De mate waarin het onderwerp bijdraagt aan of afbreuk doet aan onze doelstellingen.
- De kosten versus de baten van het ondernemen van actie op het onderwerp.

#### 4.6 Vraag 16

Welke onderwerpen hebben prioriteit?

### Prioriteiten ENR

#### Prioritaire onderwerpen voor 'Milieu'

- Voorkomen van milieuvervuiling

#### Prioritaire onderwerpen voor 'Goed Bestuur'

- MVO integreren in besluitvormingsprocessen en structuren

#### Prioritaire onderwerpen voor 'Arbeidspraktijk'

- Gezondheid en veiligheid op het werk behouden/verbeteren
- Goede werkomstandigheden en soc. bescherming bieden

#### Prioritaire onderwerpen voor 'Consumentenbelangen'

- Beschermen van consumenten gezondheid en veiligheid
- Voorkomen en adequaat oplossen van klachten





#### 4.7 Vraag 17

Tot welke acties heeft dit geleid of gaat u nemen?

a

Onderwerp	Thema	Genomen acties	Acties in de komende 1-2 jaar	KPI op actie (hoe te meten?)
Voorkomen van milieuvervuiling	Het milieu	<ul style="list-style-type: none"> <li>Vervanging afvalwater filterinstallatie</li> <li>Significante investering in vernieuwing machinepark</li> <li>Verbeteren isolatie waarde kantoorpand</li> <li>Doelstellingen geformuleerd om afvalpercentage van papier terug te dringen. → Waste-reduction-program</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Verhogen bewustzijn en eigen rol medewerkers binnen MVO. Meer begeleiding + motivatie op het gebied van eigen rol en verantwoordelijkheid hieromtrent.</li> <li>Waar mogelijk het verminderen van verpakkingen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Energieverbruik</li> <li>Afvalpercentage</li> <li>Afvalbeheersbijdrage</li> </ul>
MVO integreren in besluitvormingsprocessen en structuren	Bestuur van de organisatie	<ul style="list-style-type: none"> <li>Bij aanschaf van nieuwe productiemiddelen vormt MVO onderdeel van besluitvorming (milieu + medewerkers)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>MVO meenemen in Management Review ISO 9001</li> <li>MVO opnemen als onderdeel van strategie</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Uitkomst Management Review</li> <li>Uitkomst strategische besprekingen periodiek bekijken</li> </ul>
Gezondheid en veiligheid op het werk behouden/verbeteren	Arbeidspraktijk	<ul style="list-style-type: none"> <li>Vervangen van snijmachines</li> <li>RI&amp;E tool van Kartoflex geactualiseerd</li> <li>Safety check door branchevereniging</li> <li>Actualiseren veiligheidsopleidingen personeel</li> <li>Jaarlijkse review RI&amp;E i.p.v. 2 jaarlijks</li> <li>CE-certificering in eigen huis regelen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jaarlijkse review RI&amp;E</li> <li>Review actualiteit veiligheidsopleidingen</li> <li>Bij inkoop van machines extra aandacht geven aan veiligheidseisen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Uitkomsten jaarlijkse review</li> <li>Volgen welke productiemiddelen CE gecertificeerd worden</li> <li>Trendanalyse op register incidentmeldingen</li> </ul>
Het beschermen van de consumenten gezondheid en veiligheid	Consumenten aangelegenheden	<ul style="list-style-type: none"> <li>Werken met grondstoffen welke veilig zijn voor de gezondheid</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>De klant betrekken in mogelijke wijzigingen in wetgeving aangaande hun product</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Uitkomsten van gesprekken met klanten</li> </ul>
Goede werkomstandigheden en sociale bescherming bieden	Arbeidspraktijk	<ul style="list-style-type: none"> <li>Werken met gebruiksvriendelijke en milieuvriendelijke schoonmaakmiddelen</li> <li>Coaching gesprekken voeren en ruimte bieden voor eigen inbreng</li> <li>Het beschikbaar stellen van vertrouwenspersonen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Actueel houden RI&amp;E en actief volgen</li> <li>Uitvoeren Safety checks</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Aantal bezoeken aan vertrouwenspersoon</li> <li>Uitkomsten jaarlijkse RI&amp;E review</li> </ul>
Voorkomen en adequaat oplossen van klachten	Consumenten aangelegenheden	<ul style="list-style-type: none"> <li>Goede klachtenregistratie en analyse (ISO 9001)</li> <li>Optimale interne controle (QAQC) waardoor de kans op klachten minimaal is</li> <li>Gebruik van ISO 9001 gecertificeerde leveranciers</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Uitvoerige begeleiding van medewerkers welke betrokken zijn geweest bij klacht</li> <li>Zoeken naar hulpmiddelen welke bepaalde klachten kunnen verminderen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Aantal afhandelingen van klachten en Producten met tekortkomingen.</li> </ul>

#### 4.8 Vraag 18

Toelichting op prioriteitsstelling:

Op basisniveau zijn alle wettelijke verplichtingen verankerd. Wij toetsen jaarlijks onze MVO parameters en streven naar continue verbeteren.

Onze prioriteiten zijn gekozen met de volgende motivatie:

**Milieu** – Milieuvervuiling wil een ieder per definitie voorkomen, echter wensen wij niet dat het bijzaak wordt in de besluitvorming maar één van de belangrijkste bestanddelen wordt.

**Goed Bestuur** – Maatschappelijk verantwoord besturen is enkel mogelijk wanneer het geïntegreerd wordt in de besluitvormingsprocessen en structuren, omdat daar het beginpunt ligt voor veranderingen in de toekomst.

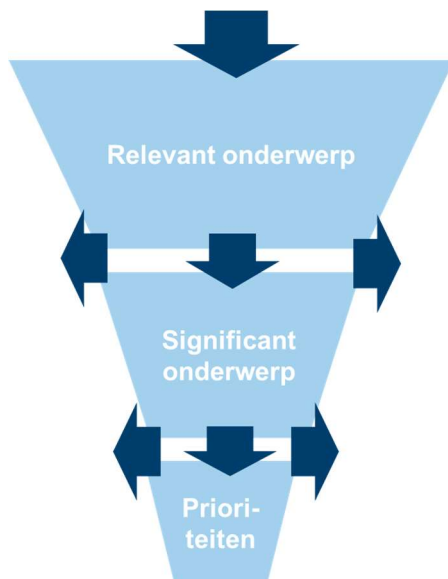
**Arbeidspraktijk** – Wij voeren een actief en breed gedragen beleid dat de veiligheid en gezondheid van onze medewerkers ten alle tijden borgt.

**Consumentenbelangen** – Onze eindgebruiker is niet de consument, echter kan het welzijn van de consument afhankelijk zijn van ons product. Maatschappelijk verantwoorde producten op de markt brengen is daarmee van wezenlijk belang.

#### 4.9 Vraag 19

Geef aan welke stakeholders - en op welke wijze – u heeft betrokken bij het identificeren van relevante, significante en prioritaire onderwerpen:

Als deelnemer aan het door Kartoflex georganiseerde collectieve ISO 26000 traject hebben wij deelgenomen aan een serie workshops met eigen medewerkers, klanten en toeleveranciers. Tijdens deze workshops is steeds op systematische wijze de relevantie en significantie van de MVO onderwerpen besproken en uiteindelijk gescoord. Het per stakeholdergroep gevolgde filterproces is gevisualiseerd in onderstaande afbeelding. De uitkomst van deze multi-stakeholder raadpleging hebben wij vervolgens gebruikt om tot de prioriteitstelling te komen. Hiervoor hebben wij de volgende stakeholders betrokken: een grondstofleverancier, een klant en een medewerker. In de toekomst gaan we de volgende stakeholders betrekken: Leverancier van hulpgoederen en de klant van de klant.



#### Relevant

- Is dit onderwerp van toepassing?

#### Significant

- Hoeveel effect heeft het (verbeteren van dit) onderwerp op de MVO prestatie?

#### Prioriteit

- Prioriteit voor actie. Op welke termijn vinden wij dat dit onderwerp moet worden aangepakt?

## 5. Onderzoeksvragen over het integreren van maatschappelijke verantwoordelijkheid in de organisatie

### 5.1 Vraag 20

Welke (typen) organisaties bevinden zich in uw invloedssfeer en hoe verhouden zich die tot uw organisatie?

**Eigendom/bestuurlijke relatie:**

Aandeelhouder en bedrijven welke onderdeel zijn van de ENR groep

**Economische en formele relatie:**

Klanten  
Leveranciers  
Transporteurs  
Kartoflex  
Ondernemersvereniging  
Bank / verzekering  
Concurrenten

**Wettelijke / politieke relatie:**

Medewerkers  
BHV  
Personeelsvereniging  
Uitzendkrachten  
Overheidsinstanties  
Vakbond  
Gemeente / provincie  
Arbeidsinspectie

**Informele relatie:**

Buurt/omgeving  
Burgers (het publiek)  
NGO's / actiegroepen  
Media  
Onderwijsinstellingen

### 5.2 Vraag 21

Op welke manier stimuleert uw organisatie maatschappelijke verantwoordelijkheid bij andere organisaties? Geef voorbeelden.

- Door bij het nemen van investeringsbeslissingen maatschappelijke criteria te hanteren. Bijvoorbeeld: Energiezuinigere machines aanschaffen
- Door het betrekken van onze stakeholders bij MVO-onderwerpen met behulp van het collectieve ISO 26000 project.
- Door maatschappelijke criteria mee te nemen in het aan alle medewerkers verstrekte bedrijfsreglement.
- Door met leveranciers zaken te doen die verklaren alleen zaken te doen met bedrijven die de lokale wetgeving respecteren en geen gebruik maken van kinderarbeid.
- Wij promoten onze werkwijze met betrekking tot MVO, zo ook het publiekelijk deponeren van onze zelfverklaring voor ISO 26000. Wij hopen hiermee te bewerkstelligen dat onze klanten en leveranciers dit als goed voorbeeld zien.

## 6. Gepaste zorgvuldigheid ('due diligence')

### 6.1 Vraag 22

Op welke manier beoordeelt uw organisatie (potentiële) (negatieve) effecten van de eigen activiteiten en besluiten op de maatschappij, milieu en economie?

- Alle effecten van onze eigen activiteiten en besluiten worden ten minste beoordeeld op de kernthema's veiligheid (mens en maatschappij) en effect op winstgevendheid (aandeelhouders waarde, financiële stabiliteit).
- Met betrekking tot RI&E wordt er via Kartoflex een 'safety check' uitgevoerd op ons bedrijf door externe specialisten. De uitkomsten hiervan worden besproken en eventuele vervolgcities uitgevoerd.
- Wij beoordelen negatieve effecten van onze eigen activiteiten a.d.h.v. een klachtenregistratie (van klanten, eigen productie en inkoop gerelateerd)
- Wij voeren elke vijf jaar een geluidsemissemeting uit en laten jaarlijks gehoorbescherming op maat maken (ter vervanging of voor nieuwe personeelsleden).
- Wij laten onze installaties (elektrische installaties, c.v.-installaties, compressoren) periodiek keuren.

### 6.2 Vraag 23

Op welke manier beoordeelt uw organisatie (potentiële) (negatieve) effecten van de activiteiten en besluiten van organisaties in uw invloedssfeer op de maatschappij, milieu en economie?

Wij beoordelen de potentiële negatieve effecten van de activiteiten en besluiten van organisaties in onze invloedssfeer allereerst door onszelf zo transparant mogelijk op te stellen (zie vraag 2), en door actief de dialoog met partijen in onze invloedssfeer op te zoeken. Deelname aan de collectieve stakeholderdialogen is hiervan een voorbeeld. Daarnaast een positieve en nauwe samenwerking met bevoegd gezag, het deelnemen aan Kartoflex activiteiten en gesprekken met leveranciers over hoe deze negatieve effecten kunnen worden geminimaliseerd of uitgesloten.

### 6.3 Vraag 24

Hoe wordt gepaste zorgvuldigheid uitgeoefend of geïmplementeerd in uw organisatie (en geef voorbeelden van de invulling):

- Door bij een investering in een nieuwe machine het energieverbruik in acht te nemen.
- Door de afweging te maken of de business bijdraagt aan de continuïteit van het bedrijf.
- Door te onderzoeken of de grondstoffen die wij inkopen uiteindelijk goed recyclebaar zijn.
- Door na te gaan of het werk gemakkelijker, efficiënter of veiliger wordt.
- Door na te gaan of het bijdraagt aan doelstellingen van ons bedrijf.
- Door na te gaan of een beslissing gedragen wordt door het personeel, bijvoorbeeld door contact met personeelsvertegenwoordiging.

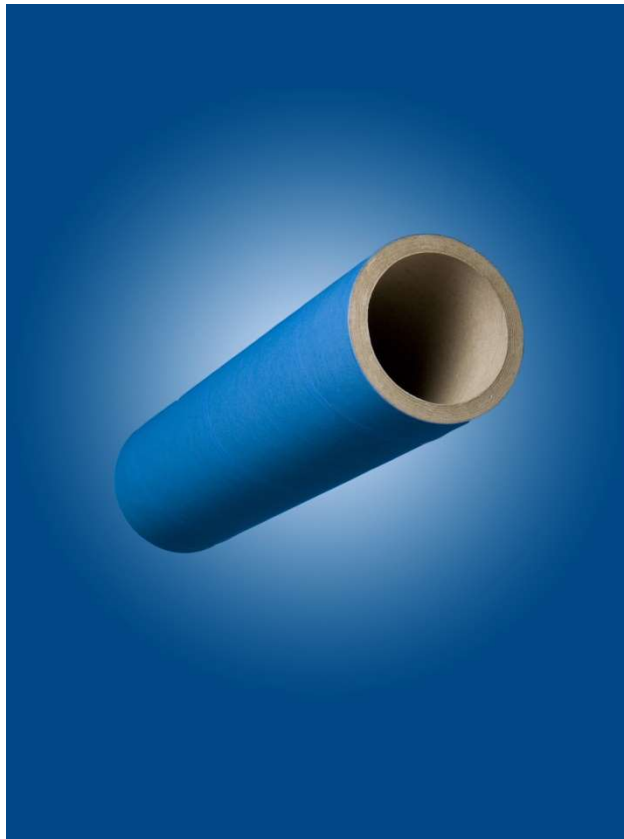
#### 6.4 Vraag 25

Welke (potentiële) negatieve effecten op maatschappij, milieu en economie heeft uw organisatie geïdentificeerd?

Als productiebedrijf houden wij ons bezig met onze impact op het milieu door onder andere het identificeren van onze CO<sub>2</sub>-uitstoot, ons energieverbruik en productieafval. Door een actief beleid te voeren op het gebied van de ecologische footprint van ons machinepark en ons handelen worden er energiebesparingen gerealiseerd. Duidelijk geformuleerde doelstellingen om ons productieafval terug te dringen en een daaraan gekoppeld 'Waste-reduction-program' moeten bijdragen aan een efficiënter gebruik van onze grondstoffen. Daarentegen bestaat ons product wel voor 100% uit recyclebaar materiaal. Ongeveer 85% van de hoeveelheid papier en karton dat op de Nederlandse markt wordt gebracht, wordt ook daadwerkelijk gerecycled. Dat maakt dat het effect van onze producten op het milieu substantieel anders is dan bijvoorbeeld kunststof.

Daarnaast zijn wij extra alert op veiligheid ten aanzien van ons personeel. Wij hebben een RI&E tool van de branchevereniging Kartoflex geïmplementeerd en voor de veiligheid van zelfontworpen technische apparaten hebben we binnen afzienbare tijd de mogelijkheden deze zelf te keuren en CE te certificeren. In een productieomgeving kunnen mensen bij onjuist handelen worden blootgesteld aan zware belastingen. In een extreem geval kan dit leiden tot letsel. Wij zijn ons bewust van het feit dat manuele arbeid, zeker op latere leeftijd, de kans op lichamelijke klachten met zich mee kan brengen. Wij plegen continu inspanningen om risico's te beperken. Bijvoorbeeld door het mogelijk maken om met behulp van een hefinrichting kartonschijven in de afrolstoel te plaatsen om zo zware fysieke arbeid uit te sluiten. Ook is het verplichten en ter beschikking stellen van persoonlijke beschermingsmiddelen zoals gehoorbescherming en werkschoenen een preventieve maatregel om rest risico's te beperken.

Wij produceren kartonnen kokers die grotendeels bestemd zijn voor het opwickelen van verpakkingsmateriaal ten aanzien van levensmiddelen. Om deze reden zijn wij ons terdege bewust van potentiële risico's t.a.v. voedselveiligheid en plegen wij continu inspanningen om deze risico's te beperken. Bijvoorbeeld door speciale dekklagen voor kartonnen kokers te gebruiken (uit niet-gerecyclede materiaal) en de inzet van 'heat-treated' houten pallets of kunststof pallets.



*Koker met virgin-fibre deklaag*



*Koker met gerecyclede kartonnen deklaag*

## 7. Visie, missie, beleid en strategie

### 7.1 Vraag 26

Onze organisatie heeft richting gegeven aan haar maatschappelijke verantwoordelijkheid:

- Door het integreren en prioriteren van verbeterpunten t.a.v. MVO-thema's in ons managementsysteem.
- Door input van medewerkers mee te nemen wanneer het gaat om beslissingen over veranderingen op de werkvloer. Bijvoorbeeld bij de aanschaf van nieuwe vorkheftrucks.
- Mens en milieu neemt een belangrijke plaats in de bedrijfsvoering. Bij verschillende verbeterprojecten behoren de drie P's (People, Planet and Profit) tot de kernthema's.
- Door prioriteiten voor actie op kernthema's te vertalen in doelstellingen (SMART).
- Maatschappelijke verantwoordelijkheid t.o.v. alle belanghebbenden is vastgelegd in onze bedrijfsmissie en –visie.





## 8. Ontwikkelen van draagvlak en competenties

### 8.1 Vraag 27

Op welke manier creëert uw organisatie draagvlak voor maatschappelijke verantwoordelijkheid – binnen én buiten de organisatie?

- Het vergroten van kennis van de principes, MVO-kernthema's en -onderwerpen.
- De betrokkenheid van de top van de organisatie bij het nemen van haar maatschappelijke verantwoordelijkheid.
- Het creëren van een cultuur van maatschappelijke verantwoordelijkheid.
- Deelname aan fundraising activiteiten binnen eigen community; dit versterkt de band tussen bedrijf, medewerkers en omgeving. Samen in actie voor een goed (maatschappelijk) doel.
- Via ons bedrijfsreglement zijn alle medewerkers over ons beleid t.a.v. MVO geïnformeerd en de wijze waarop wij daar invulling aan geven.
- Door klanten de keuzemogelijkheid te bieden waaruit hun producten worden vervaardigd, bijvoorbeeld: 100 % gerecycled karton, virgin karton of een mix van nieuwe vezels en gerecyclede vezels. Bovendien wordt er meegedacht met de klant of er wellicht bespaard kan worden in het gebruik van minder grondstof voor hun product.

### 8.2 Vraag 28

Op welke manier ontwikkelt uw organisatie de benodigde competenties voor het nemen van maatschappelijke verantwoordelijkheid – binnen en eventueel buiten de organisatie?

Innoveren samen met andere partijen in de keten is van groot belang binnen onze organisatie. Rekening houden met onze maatschappelijke verantwoordelijkheid is onlosmakelijk verbonden met dit voortdurende innovatieproces. Zoals ook beschreven in voorgaande en opvolgende hoofdstukken betrekken wij onze stakeholders hierbij.

Concrete voorbeelden van competentieontwikkeling voor het nemen van maatschappelijke verantwoordelijkheid zijn:

- Deelname aan Kartoflex collectief project ISO 26000.
- Opleiding en training, bijvoorbeeld BHV training
- Via reguliere vormen van werkoverleg en door het organiseren van speciale bijeenkomsten worden medewerkers bewust gemaakt van hun taken en verantwoordelijkheden om maatschappelijke verantwoordelijkheid te kunnen nemen. Afhankelijk van de functie en de eventuele contacten met stakeholders wordt deze verantwoordelijkheid ingevuld.
- Wij hebben regelmatig dialogen met onze klanten en leveranciers aangaande deze onderwerpen. Hierdoor weten wij wat belangrijk is in de markt, wat er leeft en hoe daar op te anticiperen.

## 9. Integreer van maatschappelijke verantwoordelijkheid in besturingsprocessen,

### 9.1 Vraag 29

Op welke manier heeft uw organisatie haar maatschappelijke verantwoordelijkheid geïntegreerd in haar besturingsprocessen, systemen en procedures?

- Door rekening te houden met effecten van besluiten, bijvoorbeeld over nieuwe activiteiten.
- Door onze verantwoordelijkheden te blijven nemen en te monitoren dat wij aan de geldende wet- en regelgeving t.a.v. (voedsel)veiligheid en milieu blijven voldoen.
- Door ervoor te zorgen dat de principes van maatschappelijke verantwoordelijkheid in onze besturingsprocessen worden toegepast en worden weerspiegeld in onze structuur en cultuur.
- Door periodiek te beoordelen of wij in onze procedures en processen voldoende rekening houden met maatschappelijke verantwoordelijkheid.

ENR heeft opgenomen in de bedrijfsvoering:

- ISO 9001:2015
- ISO 26000
- RI&E
- Safety checks
- Management Review

### 9.2 Vraag 30

Houdt uw organisatie bij haar communicatie over maatschappelijke verantwoordelijkheid rekening met de volgende criteria?

- Begrijpelijk: de informatie is voor de doelgroep goed te begrijpen. Het gaat hierbij zowel om het gebruik van de taal van de doelgroep als om de manier waarop de informatie wordt gepresenteerd.
- Responsief: in de informatie wordt ingegaan op de belangen van stakeholders.
- Nauwkeurig: de informatie is feitelijk juist en bevat voldoende diepgang.
- Evenwichtig: de informatie is evenwichtig en eerlijk. De organisatie brengt niet alleen goed nieuws naar buiten, maar geeft ook informatie over eventuele negatieve maatschappelijke effecten.
- Actueel: het behoort daarom altijd duidelijk te zijn op welke periode de informatie betrekking heeft.

**Onze organisatie communiceert over haar maatschappelijke verantwoordelijkheid:**

- Via de Management review;
- Via overleg met klanten over de eisen en specificaties;
- MVO wordt besproken tijdens werkoverleg;
- Via interne communicatie tussen management en medewerkers of leden van de organisatie over maatschappelijke verantwoordelijkheid.

### 9.3 Vraag 31

Op welke manier communiceert uw organisatie over haar maatschappelijke verantwoordelijkheid? (geef voorbeelden)

- In vergaderingen en gesprekken met stakeholders;
- In werkoverleggen en informatiebijeenkomsten;
- Middels inspectierapporten en REACH-verklaringen;
- Tijdens Managementteamvergaderingen worden MVO-onderwerpen besproken en afspraken m.b.t. volgnmaatregelen gemaakt;
- Website en direct mail;
- Rondleidingen met klanten en leveranciers.

### 9.4 Vraag 32a

Rapporteert uw organisatie over MVO via een maatschappelijk verslag (al dan niet als losstaand verslag)?

Ja, dit verslag wordt opgesteld naar aanleiding van de jaarlijkse review. Het is ter inzage beschikbaar voor stakeholders wanneer hier een verzoek voor ingediend wordt.

#### Vraag 32b

In ons maatschappelijk verslag staat informatie over:

- Doelstellingen t.a.v. onderwerpen en kernthema's;
- Prestaties t.a.v. onderwerpen en kernthema's;
- Successen en tekortkomingen en manieren waarop tekortkomingen worden aangepakt.

#### Vraag 32c

Heeft u bij het opstellen van uw maatschappelijk verslag rekening gehouden met de volgende overwegingen?

- De omvang, het onderwerp en het toepassingsgebied past bij de grootte en aard van onze organisatie. (Kleine organisaties verstrekken doorgaans minder informatie, bespreken minder onderwerpen en hebben een kleiner toepassingsgebied dan grote organisaties.)
- Het detailniveau weerspiegelt de mate van ervaring die we hebben met rapporteren. (Het is de verwachting dat organisaties die meer ervaring hebben met rapporteren, in staat zullen zijn meer in detail te rapporteren dan organisaties die hiermee pas net starten.)

## 10. Conflicten en meningsverschillen met stakeholders

### 10.1 Vraag 33a

Zijn er conflicten of meningsverschillen (geweest) met stakeholders?

- Ja  
 Nee

### Vraag 33b

Welke methoden heeft u om (eventuele) conflicten op te lossen?

- Rechtstreekse discussies met stakeholders met wie een conflict of meningsverschil is ontstaan.
- Het verstrekken van schriftelijke informatie om verkeerde interpretaties te voorkomen.
- Formele procedures voor klachtenbehandeling.

## 11. Het monitoren van activiteiten en beoordelen van prestaties

### 11.1 Vraag 34

Op welke manier monitort uw organisatie haar activiteiten die effect hebben op relevante thema's en onderwerpen?

Voor de monitoring gelden onderstaande punten:

- De omvang van de monitoring is in lijn met de omvang en het belang van de activiteiten;
- De monitoring geeft resultaten die betrouwbaar, tijdig beschikbaar en gemakkelijk te begrijpen zijn;
- De monitoring is afgestemd op de behoefte van de stakeholders;
- In het kader van onze ISO 9001, ISO 26000 en onze RI&E stellen we ons elk jaar nieuwe (SMART) doelen. Deze worden tijdens de jaarlijkse management review beoordeeld, en tevens worden er dan nieuwe doelen vastgesteld;
- Audits door diverse instanties die checken of aan de voor de auditerende partij wordt voldaan aan de bedrijfsactiviteiten die betrekking hebben op maatschappelijke thema's;
- Feedback van stakeholders verzamelen over activiteiten die effect hebben op relevante thema's en onderwerpen.

### 11.2 Vraag 35

Hoe heeft uw organisatie haar prestaties op relevante thema's en onderwerpen beoordeeld?

- In het door Kartoflex georganiseerde collectieve ISO 26000 project zijn onze prestaties op de relevante thema's en onderwerpen collectief beoordeeld door onze medewerkers, klanten en toeleveranciers.
- Management Review.

Daarbij hebben wij onszelf de volgende vragen gesteld:

- Zijn de beoogde doelen behaald?
- Waren het, achteraf gezien, de juiste doelen?
- Hadden we de juiste strategieën en processen voor de te behalen doelen?
- Wat werkte goed, en waarom? Wat werkte niet goed, en waarom niet?
- Wat hadden we beter anders kunnen doen?
- Zijn alle relevante personen erbij betrokken?

### 11.3 Vraag 36

Heeft u stakeholders betrokken, zo ja welke?

Ja, als deelnemer aan het door Kartoflex georganiseerde collectieve project ISO 26000 hebben wij collectief onze werknemers, klanten en toeleveranciers betrokken bij het beoordelen van onze inspanningen en prestaties op de relevante onderwerpen (zie ook vraag 12).

#### 11.4 Vraag 37a

Welke verbeteringen of successen heeft uw organisatie recentelijk bereikt?

##### **Milieu**

- Invoering van ons 'Waste-Reduction-Program'. Door actieve begeleiding van de medewerkers trachten wij zo efficiënt mogelijk onze grondstoffen te gebruiken.
- Het plaatsen van nieuwe snijmachines, wikkelkop, afvalwaterzuivering en shredder heeft er toe geleid dat we minder energie zijn gaan gebruiken en het afvalpercentage is gereduceerd.
- Implementatie gebruik van milieu vriendelijkere lijm.

##### **Bestuur van de organisatie**

- Bij de aanschaf van nieuwe vorkheftrucks hebben een aantal medewerkers (de chauffeurs) diverse trucks getest en zelf laten kiezen welke zij het prettigst vinden om mee te werken.

##### **Consumentenaangelegenheden**

- Adequaaf reageren op klachten; zo nodig direct een corrigerende maatregel uitschrijven met eventueel daaruit voortvloeiend het ontwikkelen van technische hulpmiddelen (door eigen TD).

#### Vraag 37b

Welke doelen zijn nog niet bereikt?

Nog niet bereikte doelen zijn vertaald naar acties, een overzicht hiervan is bij vraag 17 opgenomen.



## 12. Selecteren van MVO-initiatieven en -instrumenten

### 12.1 Vraag 38

Aan welke MVO-initiatieven en eventuele bijbehorende instrumenten neemt uw organisatie deel?

- ENR is lid van ondernemerskring 's-Gravendeel, welke lokale MVO initiatieven ondersteunt.
- Er wordt deelgenomen aan de werkgroepen binnen de brancheverenigingen van Kartoflex.
- ENR is lid van de ECTA (European Core and Tube Association) welke ook diverse MVO initiatieven onderneemt; waaronder het opstellen van voorschriften hoe er veilig gewerkt kan worden met machines betrekking hebbende op onze branche.

### 12.2 Vraag 39

Welke van de onderstaande punten heeft u overwogen bij de keuze voor dit initiatief?

- Ondersteunt de principes NEN-ISO 26000.
- Geeft praktische richtlijnen om met MVO aan de slag te gaan.
- Is ontworpen voor uw type organisatie of haar interessegebieden.
- Helpt de organisatie om specifieke stakeholdergroepen te bereiken.
- Wordt beheerd door een niet-commerciële organisatie.
- Is goed toegankelijk.

### 12.3 Vraag 40

Welke concrete acties worden uitgevoerd in verband met het MVO-initiatief?

- Jaarlijks bijwerken van zelfverklaring ISO 26000 (MVO initiatief: ISO 26000)
- Deelname aan / bijdrage aan Kartoflex MVO initiatieven (anders dan het collectieve ISO 26000 project)
- De ECTA ondersteunt een werkgroep van deskundigen op het gebied van karton, welke innovaties in papier-/kartonproductie proberen te realiseren door 'out-of-the-box-thinking'. Denk hierbij aan technieken welke het energieverbruik bij papierproductie drastisch zullen verlagen.